

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART.220 DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI, DEPOSITI, OFFICINE, PERTINENZE E DEI VEICOLI, COMPRESO ATTIVITA'PROPEDEUTICHE AGLI STESSI, RELATIVI A ENTE AUTONOMO VOLTURNO SRL DIVISIONE TRASPORTO AUTOMOBILISTICO
CIG: 5577244757**

1. OGGETTO DELLA GARA

Affidamento dei servizi di pulizia, ordinaria e radicale, dei veicoli dell'autoparco aziendale, della relativa movimentazione, interna ed esterna, con l'erogazione ed il controllo dei carbolubrificanti, del controllo delle obliteratrici, della sostituzione dei dischi tachigrafici, dove presenti, nonché del servizio di pulizia ordinaria e radicale dei piazzali, delle officine, degli uffici e dei servizi pertinenti ad Impianti e Rimesse dei depositi EAV Divisione Trasporto Automobilistico.

Gli impianti interessati alle predette attività sono:

- a) Napoli – Via Galileo Ferraris- deposito-officina - uffici;
- b) Napoli – Via Nuova Agnano 9/d – deposito-officina-uffici;
- c) Benevento – Via Munazio Planco c/o stazione Appia – deposito-officina- uffici;
- d) Sant'Agata de' Goti – Via Caudina – deposito;
- e) Ischia – Via Michele Mazzella 127/d – deposito-officina-uffici;
- f) Sorrento- Via Marziale- deposito-officina-uffici;
- g) Torre Annunziata – Via Plinio 127 – deposito-officina-uffici;
- h) Comiziano – Via Provinciale Ripigliano – deposito-officina-uffici

2. DURATA

L'appalto avrà la durata di 12 (dodici) mesi dalla stipula del contratto e comunque non oltre il 31 luglio 2015.

Con preavviso di mesi 2 (due), l'EA V si riserva la risoluzione parziale o totale del servizio, ove in fase di rinnovo del contratto di solidarietà al proprio personale, si pervenisse ad un'intesa con le Organizzazioni Sindacali per le interruzioni parziali o totali delle attività messe in gara.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo mensile dell'appalto, per tutte le prestazioni indicate in oggetto e specificate nel capitolato tecnico, è pari ad €.112.000,00 (centododicimila/00), onnicomprensivo degli oneri di sicurezza pari ad €2.650,00 (duemilaseicentocinquanta/00) non soggetti a ribasso, per la durata indicata al punto 2.

L'importo mensile, comprensivo degli oneri di sicurezza è così ripartito:

€60.000,00 (sessantamila/00) mensile per il servizio di pulizia, ordinaria e radicale, dei veicoli dell'autoparco aziendale con l'erogazione il controllo e rabbocco dei carbolubrificanti, dei liquidi refrigeranti e di urea dove necessario e della relativa movimentazione interna ed esterna, della verifica della funzionalità delle obliteratrici, della sostituzione dei dischi tachigrafi, dove presenti;

€46.000,00 (quarantaseimila/00) mensile per il servizio di pulizia ordinaria e radicale dei piazzali, delle officine, degli uffici e dei servizi pertinenti ad Impianti e Rimesse.

La EAV si riserva la facoltà di variazioni della fornitura per importi variabili fa $\pm 20\%$ dell'importo assegnato.

€.6.000,00 (seimila/00) mensile, per le attività di piccola manutenzione agli immobili, ai mezzi ed alla rete infrastrutturale ed eventuali prestazioni di facchinaggio per spostamento mobili e materiali.

Considerata la durata dell'appalto di mesi 12 (dodici), l'ammontare complessivo dell'appalto è pari ad **€.1.344.000,00 (unmilionetrecentoquarantaquattromila/00)** omnicomprendivo degli oneri di sicurezza pari ad €31.800,00 (trentunomilaottocento/00) non soggetti a ribasso.

4. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente avviene mediante gara ad evidenza pubblica con procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.. Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art.83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. ossia a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenuto conto dell'importo lordo mensile

Non sono ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara.

La Stazione Appaltante aggiudicherà la gara, a seguito della valutazione espressa da un'apposita Commissione nominata dalla Stazione Appaltante stessa, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. In particolare l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	60
Offerta Economica	40
Totale	100

La gara verrà aggiudicata all'impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto, riferito alla sommatoria del punteggio totale attribuito al progetto tecnico e del punteggio attribuito all'offerta economica.

- a. **ALLA QUALITA'** (criteri tecnico-organizzativi) saranno assegnati massimo punti 60 distinti nei seguenti parametri di valutazione:

PARAMETRI	DESCRIZIONE E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Sistema organizzativo e Programma di formazione del personale previsto per l'espletamento dei servizi richiesti rispondente alle esigenze della EAV	<ul style="list-style-type: none"> • Programmazione tipo degli interventi; fino a max 5 P.ti; • Metodologie e criteri tecnico operativi nello svolgimento del servizio; fino a max 10 P.ti; • Struttura organizzativa dedicata alla gestione complessiva dell'appalto e le modalità di gestione del servizio, livelli di responsabilità anche operativa, sistema di gestione del servizio di reperibilità e gestione delle emergenze; fino a max di 15 P.ti; • Tempi e turni di lavoro comprensivi di monte ore totale mensili, suddivisi per struttura; fino a max di 5 P.ti; • Tipologia e frequenza dei corsi di formazione per l'esecuzione dei servizi e la sicurezza sul lavoro, fino a max 5 P.ti 	40

Macchinari, attrezzature e prodotti utilizzati nell'esecuzione del servizio	<ul style="list-style-type: none"> • Descrizione quali/quantitative dei macchinari ed attrezzature assegnate in dotazione ed utilizzate in ogni area di intervento, con i relativi depliant illustrativi, schede tecniche e schede di sicurezza, eco-compatibilità dei macchinari e dei prodotti utilizzati, descrizioni quali/quantitative dei dispositivi di protezione utilizzati per l'esecuzione dell'appalto e le relative schede tecniche e di sicurezza fino ad un max di 10 P.ti • Caratteristiche tecniche e qualitative dei prodotti utilizzati e di materiali per la raccolta rifiuti fino ad un max di 5 P.ti. 	15
sistemi di controllo e verifiche di qualità rispondenti alle esigenze di EAV	<ul style="list-style-type: none"> • Sistema di autocontrollo e Piano della qualità adottato dall'Impresa fino ad un max di 2 P.ti; • Sistema di controllo e verifica della qualità fino ad un max di 3 P.ti 	5
TOTALE		MAX 60

Il parametro della qualità sarà valutato in base alla documentazione tecnica prodotta da ciascuna impresa concorrente.

Per ciascuno dei sotto criteri sopra indicati, la Commissione di gara attribuirà all'offerta un coefficiente discrezionale compreso tra 0 ed 1, sulla base della scala di valutazione riportata nella seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE COEFFICIENTE

Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Buono	0,80
Discreto	0,70
Sufficiente	0,60
Non completamente sufficiente	0,50
Scarso	0,40
Insufficiente	0,20
Inidoneo	0,00

La Commissione dovrà applicare tali coefficienti ai fattori ponderali relativi a ciascun sottocriterio sopra indicato. La somma che deriverà dall'applicazione di tali coefficienti determina il punteggio totale attribuito al progetto tecnico presentato a ciascuna impresa concorrente.

Saranno ammesse alla fase successiva (valutazione offerte economiche) solo i concorrenti che in sede di valutazione qualitativa abbiano complessivamente ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 36 punti.

Non saranno premiati gli elementi di progetto sovrabbondanti o superflui.

Alla Ditta che avrà ottenuto in sede di valutazione qualitativa il voto più alto, verrà attribuito il punteggio massimo pari a 60; alle altre ditte un punteggio direttamente proporzionale secondo la seguente formula:

Ditta considerata = $\frac{60 \times \text{punteggio assegnato}}{\text{Migliore punteggio}}$

b. **AL PREZZO**, saranno attribuiti i seguenti punteggi, calcolati secondo il metodo aggregativi-compensatore di cui all'Allegato P del DPR 207/2010:

$$\text{coefficiente} = \frac{(\text{prezzo a base del lotto} - \text{prezzo offerto del concorrente})}{(\text{prezzo a base del lotto} - \text{prezzo più basso offerto})} \times 40$$

Il prezzo offerto dovrà essere, a pena di esclusione, inferiore all'importo posto a base d'asta.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA E INFORMAZIONI

La documentazione di gara, di seguito indicata, sarà pubblicata sul sito internet della Stazione Appaltante www.eavcampania.it sezione Bandi e Gare Documentazione di gara:

- a) Bando;
- b) Disciplinare di Gara;
- c) Capitolato tecnico ed allegati (A,B,C,D, E, F, H, G1);
- d) Allegato 1 – Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;

Tutte le richieste di chiarimenti ed informazioni complementari relative alla documentazione di gara potranno essere inoltrate per iscritto al responsabile del Procedimento avv. Carlo Vollono entro e non oltre 10 giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, a mezzo e-mail all'indirizzo c.vollono@enteautonomovolturmo.it esplicitando in oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti Procedura Aperta per affidamento servizi di pulizia". Le richieste di informazioni inoltrate telefonicamente non potranno trovare accoglimento.

Le risposte di chiarimento verranno rese note, con effetto di notifica a tutti gli operatori concorrenti, con pubblicazione sul sito della società sezione Bandi e Gare.

Resta ad esclusivo carico degli offerenti la consultazione del predetto sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara al fine di verificare la presenza di chiarimenti e comunicazioni.

6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Soggetti ammessi a partecipare alla procedura di gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'*art.34 D.Lgs.163/2006* ed i soggetti costituiti da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'*art.37 D.Lgs.163/2006*, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui alla vigente normativa.

Riguardo la partecipazione di soggetti raggruppati o consorziati:

- ai sensi dell'*art.36, co.5°*, *D.Lgs.163/2006*, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre ed è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati, pena l'esclusione dalla gara; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'*art.353 c.p.*;

- ai sensi dell'*art.37, co.7°*, *D.Lgs.163/2006*, i consorzi di cui all'*art.34, co.1, lett.b)*, *D.Lgs.163/2006*, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'*art.353 c.p.*;

- ai sensi dell'*art.37, co.7°*, *D.Lgs.163/2006* è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

- inoltre, salvo quanto stabilito dall'art.276 D.P.R.207/2010, è vietata qualsiasi modificazione

Condizioni di partecipazione alla gara

Le imprese candidate dovranno possedere i seguenti requisiti:

1. Requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art.38 D.Lgs. 163/2006, specificati nel modulo per l'istanza di ammissione alla gara predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato 1);
2. Requisito di idoneità professionale di cui all'art.39 D.Lgs. 163/2006, relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese o nell'albo delle imprese artigiane, presso la C.C.I.A.A. ai sensi dell'art.3 DM 274/1997, per una fascia di classificazione non inferiore alla lettera "F" (volume d'affari fino a €2.065.827,60); Per le imprese stabilite in paesi stranieri, le stesse devono essere in possesso dei requisiti dal D.M. 274/97 per l'iscrizione presso il registro delle imprese per la classifica indicata
3. Requisito specifico di capacità economico-finanziaria ai sensi dell'art.41 D.Lgs. 163/2006, relativo al possesso:
 - di nr. 2 (due) referenze di istituti bancari trasmesse in originale;
 - nei tre anni antecedenti la pubblicazione del bando, di aver svolto almeno un appalto di servizi analogo a quello oggetto della presente gara, di importo pari o superiore ad €. 650.000,00; tale servizio deve riferirsi ad un unico contratto svolto in uno o più anni del triennio;
 - un volume di affari complessivo nell'ultimo triennio pari o superiore all'importo a base di gara (€. 1.344.000,00).
4. Requisiti specifici di capacità tecnico-professionale ai sensi dell'art.42 D.Lgs. 163/2006 ed ulteriori requisiti a garanzia della qualità e di gestione ambientale:

Possesso delle seguenti Certificazioni di qualità in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, rilasciate da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di Accreditamento firmatario degli accordi di Mutuo riconoscimento nello schema specifico:

- Certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alla UNI EN ISO 9001:2008: tale certificazione rappresenta il nuovo riferimento, riconosciuto a livello mondiale, del sistema di gestione per la qualità delle organizzazioni di tutti i settori produttivi e di tutte le dimensioni, pensato per tenere sotto controllo i processi aziendali indirizzandoli alla soddisfazione del cliente; si ritiene che tale certificazioni risulti appropriata all'oggetto dell'appalto, rappresentando la garanzia minima per lo svolgimento di un buon servizio di pulizia e permanendo, in capo all'esecutore del servizio, l'impegno a continuare nell'attività per il soddisfacimento dell'utente;
- Certificazione del Sistema di Gestione Ambientale in conformità alla UNI EN ISO 14001:2004: tale certificazione dimostra l'impegno concreto nel minimizzare l'impatto ambientale dei processi, prodotti e servizi ed attesta l'affidabilità del sistema di gestione ambientale applicato; l'adozione di un tale sistema di gestione ha una logica preventiva, piuttosto che di risanamento, per cui si ritiene che la richiesta di tale certificazione sia appropriata rispetto all'oggetto dell'appalto.

In caso di consorzi si applicheranno le norme previste dagli artt. 276 e 277 del DPR 207/2010

In caso di A.T.I. si applicheranno le norme previste dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

I requisiti di cui ai punti 1), 2), 3), 4) devono essere posseduti da tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

I requisiti di cui al punto 4) devono essere posseduti come di seguito indicato:

- la mandataria deve essere iscritta nella fascia di classificazione "e" fino a 1.032.914 euro o superiore;
- ciascun mandante deve essere iscritto nella fascia "c" fino a 361.520 euro o superiore.

Il Raggruppamento nel suo insieme, pena l'esclusione dalla gara, dovrà possedere un valore di fascia di classificazione almeno pari a "e" fino a €2.065.827,60.

Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di un altro soggetto, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 49-50 del D.Lgs 163/2006 e dell'art.88 D.P.R. 207/2010, allegando, a pena l'esclusione dalla gara, la documentazione stabilita nel citato articolo 49.

7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione, di seguito specificata, e l'offerta economica richieste per la partecipazione alla gara dovranno pervenire, **pena l'esclusione, in un unico plico** perfettamente chiuso, idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la ragione sociale, l'indirizzo, il recapito telefonico ed il fax per eventuali comunicazioni, nonché la seguente dicitura "NON APRIRE- OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI ENTE AUTONOMO VOLTURNO SRL – CONTIENE DOCUMENTI DI OFFERTA".

Il plico dovrà pervenire, **sempre a pena di esclusione**, entro le ore 12.00 del giorno 10/06/2014 presso la sede della società in Via Nuova Agnano 9/d 80125 Napoli (Italia) mediante raccomandata a/r del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata.

E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, in tale circostanza la consegna dovrà avvenire, fermo restando il termine sopra indicato, presso l'Ufficio Protocollo – 4° piano - della stazione appaltante, sito in Via Nuova Agnano 9/d -80125 Napoli dalle ore 9,00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

Non saranno presi in considerazione i plichi recapitati oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte, restando esonerata la Ente Autonomo Volturmo srl da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi postali o per consegna ad altro indirizzo.

Si precisa di conseguenza che ai fini della partecipazione alla gara, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione.

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire, sempre a pena di esclusione, due buste perfettamente chiuse, idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

- **busta A** – recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa", contenente la documentazione di cui al punto 7.1

- **busta B** - recante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica", nelle modalità di cui al punto 7.2

- **busta C** - recante all'esterno la dicitura "Offerta economica", nelle modalità di cui al punto 7.3

7.1 Contenuto della busta "A" "Documentazione Amministrativa"

- A) Istanza di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva (Allegato 1) in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente nelle forme di cui al DPR 445/2000 e s.m.i., con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, attestante: la partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi in oggetto. L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata e sottoscritta:
- Nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante della stessa;
 - Nel caso di raggruppamento o di consorzio ordinari o di GEIE, non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ogni impresa componente il raggruppamento/consorzio/GEIE;
 - Nel caso di raggruppamento o di consorzio o di GEIE, già costituiti dal legale rappresentante del raggruppamento/consorzio/GEIE: in tal caso, all'istanza andrà allegato l'originale o copia autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ("l'originale" del mandato ai sensi dell'art.37, co.15°, D.Lgs 163/2006, deve risultare da scrittura privata autenticata, ossia sottoscritta alla presenza di un pubblico ufficiale; per "copia autenticata" si intende la copia di un documento, accompagnata dall'attestazione da parte di un funzionario pubblico che la copia è conforme all'originale) ovvero l'originale o copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio o GEIE indicante il soggetto cui è attribuito il potere di rappresentanza;
 - Nel caso di consorzio stabile, dai soggetti cui è attribuito il potere di rappresentanza e dal legale rappresentante dell'impresa indicata come esecutrice; in tal caso, all'istanza andrà allegato l'originale o copia autenticata dell'atto costitutivo riportante le società consorziate ed i soggetti cui è attribuito il potere di rappresentanza;

l'istanza dovrà contenere la seguente dichiarazione:

1. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011;
3. che nei suoi confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato e della Comunità che incidono sull'affidabilità morale e professionale né alcuna condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
5. l'inesistenza di violazioni gravi, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;



6. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
7. l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;
8. di non aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti, ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter del D.lgs 163/2006, dai dati in possesso dell'Osservatorio;
9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o nello Stato in cui è stabilito;
10. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 81 del 2008;
11. *[qualora il concorrente sia in possesso di attestazione SOA]* che nei propri confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater del D.Lgs 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10 del D.Lgs 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestato SOA;
12. che, relativamente a quanto dichiarato nella precedente lettera b), anche in assenza nei propri confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, nell'ipotesi di essere stato vittima dei reati contemplati e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non si trova nella condizione di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria.
13. Indica le eventuali condanne riportate per le quali ha beneficiato della non menzione;
14. Dichiarazione di iscrizione alla CCIAA per l'attività in oggetto di gara, con il possesso del **requisito di idoneità professionale di cui all'art.39 D.Lgs. 163/2006**, relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese o nell'albo delle imprese artigiane, presso la C.C.I.A.A. ai sensi dell'art.3 DM 274/1997, per una fascia di classificazione non inferiore alla lettera "F" (volume d'affari fino a €2.065.827,60); Per le imprese stabilite in paesi stranieri, le stesse devono essere in possesso dei requisiti dal D.M. 274/97 per l'iscrizione presso il registro delle imprese per la classifica indicata
15. Indicare i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza – [In caso di società di capitale con meno di quattro soci, indicare il nominativo del socio unico persona fisica e la corrispondente percentuale di capitale posseduta, ovvero il nominativo del socio di maggioranza e la corrispondente percentuale di capitale posseduta, e allegare la dichiarazione prevista a suo carico.*)
16. Qualora non ricorra detta condizione, dichiarare che la società ha un numero di soci superiore a tre])

17. Indicare i nominativi degli eventuali soggetti, così come individuati all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs 163/2006, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, e allega la dichiarazione del soggetto cessato in questione, contenente gli elementi di cui ai punti b), c), j), l) e m);
18. dichiara di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, con nessun partecipante alla procedura di gara in questione; ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto a se stesso, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto a se stesso, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
19. di aver realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di almeno un appalto di servizio analogo di importo pari o superiore ad €. 650.000,00;
20. di aver realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando un volume di affari pari o superiore all'importo a base di gara;
21. di essere in possesso della Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 E UNI EN ISO 14001:2004 che si allegano alla presente dichiarazione;
22. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
23. di aver preso visione di tutta la documentazione di gara e di accettarne incondizionatamente e senza alcuna riserva l'intero contenuto;
24. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel capitolato di appalto e nel disciplinare di gara;**
25. di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le attività e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle attività in questione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
26. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante le attività, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
27. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui all'art.17 della legge n. 68/99;
28. che non sono esistenti piani individuali di emersione di cui all'art.1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
29. l'impresa concorrente dichiara di sollevare l'Ente Autonomo Volturmo srl da qualsiasi responsabilità inerente l'utilizzo delle informazioni fornite nell'ambito della presente procedura per finalità di accesso agli atti ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. il concorrente, ai sensi del medesimo art. 13, può anche indicare, motivandole e comprovandole adeguatamente, le eventuali specifiche informazioni escluse dal diritto di accesso in quanto costituiscono segreti tecnici o commerciali;
30. **(per le imprese intenzionate ad avvalersi del subappalto)**
che in caso di aggiudicazione intende avvalersi del subappalto relativamente alle attività di seguito indicate: *(non inserire alcun dato o*

barrare se non ricorre)

31. che la Ditta concorrente ha tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti e degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti nel luogo in cui verrà eseguito il servizio e che la Ditta mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative;

INAIL - Codice Ditta		INAIL - posizioni assicurative territoriali	
INPS - matricola azienda		INPS - sede competente	
INPS - posizione contributiva individuale del titolare/soci delle imprese artigiane		INPS - sede competente	

32. l'impresa concorrente s'impegna ad assumere, nel rispetto di quanto stabilito dalla vigente contrattazione collettiva di settore (CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/ multi servizi), senza periodo di prova, gli addetti dell'appaltatore uscente esistenti in organico sull'appalto almeno quattro mesi prima della cessazione dello stesso, come risultanti da documentazione probante, salvo casi particolari quali dimissioni, pensionamenti, decessi, e a mantenere livelli retributivi conformi all'attuale CCNL di settore.
33. che la Ditta concorrente possiede l'organizzazione necessaria per l'esecuzione del servizio nei termini e modi prescritti dal Capitolato speciale d'appalto e che le prestazioni aggiuntive e/o migliorative eventualmente proposte con l'offerta tecnica, sono in ogni caso impegnative sul piano negoziale per la stessa Ditta e che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, formeranno oggetto della prestazione dell'appaltatore senza oneri aggiuntivi a carico dell'Istituto;
34. che la Ditta concorrente possiede la necessaria capacità tecnica, è in possesso dell'attrezzatura tecnica idonea a svolgere il servizio così come si evince dall'elenco dei principali servizi effettuati durante gli ultimi tre anni, con il corrispettivo importo, data e destinatario;
35. La Ditta concorrente dichiarerà di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati eventualmente alle persone ed alle cose, tanto all'EAV Srl che a terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nella esecuzione delle prestazioni di cui al presente appalto.
All'aggiudicatario dell'appalto verrà richiesta la produzione di una polizza assicurativa a garanzia dei danni arrecati eventualmente alle persone ed alle cose, tanto all'EAV che a terzi con un massimale unico di € 2.500.000,00;

B) due dichiarazioni bancarie, prodotte in originale rilasciate da primari istituti di credito.

C) ricevuta o titolo comprovante la costituzione della Cauzione provvisoria, secondo una delle modalità previste dall'art.75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., pari al 1% dell'importo complessivo lordo a base di gara. L'importo della cauzione provvisoria è già ridotto al 50% in quanto il possesso della certificazione di qualità è richiesto quale requisito per l'ammissione alla gara e non sono pertanto possibili ulteriori riduzioni.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione definitiva, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

In caso di partecipanti associati in raggruppamenti RTI/consorzi/GEIE non ancora costituiti la cauzione dovrà essere intestata anche alle mandanti e non solo alla capo-gruppo.

In caso di fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata da soggetti autorizzati all'esercizio del ramo cauzioni, oppure rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.LGS 385/93 e s.m.i. ed in possesso di autorizzazione Ministeriale, conforme allo schema Tipo 1.1 del D.M. nr. 123/2004 ed alle prescrizioni di cui all'art.75, commi 4-5-6-8 del D.LGS.163/2006 e s.m.i., la garanzia dovrà riportare espressamente, **pena la esclusione**, le seguenti prescrizioni:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art.1944 c.c., volendo ed intendendo il fidejussore restare obbligato in solido con l'impresa;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 comma 2 c.c.;
- impegno del fidejussore a versare l'importo della cauzione a Ente Autonomo Volturmo srl, dietro semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza riserva, entro 15 giorni dalla richiesta medesima;
- impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art.113 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., qualora l'offerente risulti aggiudicatario;
- validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- impegno del garante a rinnovare la garanzia, per il periodo di 90 giorni, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura.

D) Documentazione a comprova dell'avvenuto versamento della somma di Euro 140,00 dovuta a titolo di Contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (C.I.G.5577244757), ai sensi dell'art.1 comma 67 della L.266/2005 da effettuarsi con una delle seguenti modalità:

- *online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure riportate nel manuale del servizio.*

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- *in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.*

Operatori economici esteri

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario Internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui

contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

E) documentazione attinente il “**protocollo di legalità**”, composta da:

- a. dichiarazione di accettazione delle clausole previste dal Protocollo di Legalità sottoscritto tra Regione Campania e Prefettura di Napoli, mediante sottoscrizione del modello allegato al presente disciplinare;
- b. dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione dell'impresa presso la camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, rilasciata dal legale rappresentante del concorrente.

[N.B.] Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi o da consorzi ordinari la dichiarazione sostitutiva del certificato camerale deve essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Detto certificato va prodotto anche dal consorzio indicato dai consorzi stabili per l'esecuzione delle opere e dall'impresa ausiliaria in caso di avalimento.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato che forma parte integrante del presente disciplinare. L'impresa è invitata ad utilizzare, se possibile, il modello allegato, riportando in esso i dati richiesti.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni indicate, a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

7.2 Contenuto della Busta B – Offerta Tecnica

La Busta B, perfettamente chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare la dicitura, a pena di esclusione dalla gara, **“BUSTA B-OFFERTA TECNICA”**,

Nella busta B dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- a) indice del contenuto della busta;
- b) relazione tecnica articolata nei seguenti capitoli:
 - 1) **Sistema organizzativo** per l'espletamento dei servizi richiesti, con particolare riferimento a:
 - Programmazione tipo degli interventi, metodologie e criteri tecnico operativi nello svolgimento del servizio;
 - Struttura organizzativa dedicata alla gestione complessiva dell'appalto e le modalità di gestione del servizio nei singoli impianti ed i livelli di responsabilità operativa;
 - Tempi e turni di lavoro comprensivi di monte ore totale mensili, per lo svolgimento del servizio;
 - Sistema di gestione delle emergenze.
 - 2) **Programma di formazione del personale** previsto per l'espletamento dei servizi richiesti, con particolare riferimento a:
 - Tipologia e frequenza dei corsi di formazione per l'esecuzione dei servizi;
 - Tipologia e frequenza dei corsi di formazione per la sicurezza sul lavoro.
 - 3) **Macchinari, attrezzature e prodotti** con particolare riferimento a :

- descrizioni quali/quantitative dei macchinari ed attrezzature assegnate in dotazione ed utilizzate, con allegati i relativi deplianti illustrativi;
- descrizioni tecniche e qualitative dei prodotti di fornitura di materiale igienico e di materiale per la raccolta rifiuti;
- prodotti da utilizzare per l'esecuzione dell'appalto e allegate le relative schede tecniche e schede di sicurezza;
- eco-compatibilità dei macchinari e prodotti utilizzati, modalità di utilizzo, di ricovero e custodia dei macchinari e delle attrezzature
- dispositivi individuali di protezione per gli operatori, di sicurezza delle attrezzature
- procedure previste per la prevenzione degli infortuni rispondenti alle vigenti norme di sicurezza

4) **Sistemi di controllo e verifiche di qualità** adottati, con particolare riferimento a:

- sistema di autocontrollo delle prestazioni previste facendo riferimento anche all'eventuale "Piano della qualità" dell'impresa stessa, illustrando i metodi di verifica sull'esatta applicazione delle procedure proposte, i metodi di rilevazione scritta delle difformità riscontrate in corso d'opera, le azioni correttive ed i metodi di rilevazione delle presenze del personale;
- sistema di controllo e verifica della qualità

5) schede tecniche e di sicurezza dei prodotti, delle attrezzature e dei dispositivi che verranno utilizzati nell'esecuzione del servizio.

Tutta la documentazione tecnica prodotta dovrà essere firmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa offerente.

Le imprese partecipanti sono tenute a presentare una relazione tecnica composta da max 50 facciate, tutte numerate progressivamente, formato A4, carattere ARIAL 12, interlinea 1.5 pti, oltre alla schede tecniche delle macchine, attrezzature, DPI, materiali e prodotti di pulizia quali unica tipologia di allegato accettata.

7.3 Contenuto della "Busta C- Offerta Economica"

La Busta C, perfettamente chiusa, idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare la dicitura, a pena di esclusione dalla gara, **"BUSTA B-OFFERTA ECONOMICA"**

La Busta B dovrà contenere:

- 1) offerta economica nella quale sarà indicato il ribasso percentuale offerto espresso in cifre ed in lettere, calcolato rispetto al prezzo mensile posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza ed IVA esclusa; si precisa che in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più conveniente per la Stazione Appaltante;
- 2) le schede relative alla scomposizione del prezzo, di cui agli allegati E,F,H opportunamente compilato in ogni sua parte.

Le schede su indicate devono essere sottoscritte, pena l'esclusione.

L'offerta potrà essere espressa con un massimo di due decimali.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta. Si precisa che saranno dichiarate nulle quelle offerte che contengono riserve, condizioni, che siano comunque espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria.

L'offerta presentata è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti la proroga di detto termine.

L'offerta, inoltre, dovrà specificare le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. La somma di dette parti non potrà, comunque, eccedere la quota percentuale di partecipazione al raggruppamento.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara dovrà essere redatta in lingua italiana.

8. PROCEDURA DI GARA

La commissione di gara, il giorno fissato nel bando per l'apertura dei plichi contenenti le offerte, in prima seduta pubblica, sulla base della documentazione presentata, procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi pervenuti a quanto previsto nel disciplinare di gara, procedendo all'esclusione degli eventuali plichi difformi e/o pervenuti oltre il termine indicato per la presentazione delle offerte;
- b) aprire i plichi, ritenuti validi, verificando la presenza all'interno delle Buste A, B e C; procedendo ad escludere i plichi che non abbiano provveduto ad allegare le buste richieste;
- c) verificare che i concorrenti partecipanti in RTI/consorzio/GEIE, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara;
- d) verificare il contenuto della Busta A di ciascun concorrente, escludendo i concorrenti che non abbiano presentato tutta la documentazione richiesta ed ammettendo alla fase successiva solo quelli che hanno presentato idonea documentazione.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs 163/2006.

La commissione di gara procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- b) esclusione dalla gara dei concorrenti le cui dichiarazioni non siano confermate;
- c) alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La commissione di gara, in una o più sedute pubbliche, procede per ciascuno dei concorrenti ammessi alla fase successiva, all'apertura della busta B contenente la "documentazione tecnica" per verificarne la completezza dei documenti in essa contenuti per procedere poi, in seduta riservata, alla valutazione della documentazione tecnica prodotta, attribuendo i relativi punteggi sulla base dei fattori ponderali stabiliti nel presente Disciplinare di Gara. Di ogni seduta pubblica e di ciascuna seduta riservata viene redatto a cura del Segretario apposito verbale con la descrizione delle operazioni effettuate dalla Commissione. Successivamente, riconvocate le imprese in seduta pubblica, la Commissione dà lettura dei punteggi qualitativi attribuiti e procede, quindi, per ciascuna impresa, in base alla numerazione in precedenza assegnata, all'apertura delle buste C contenente le "Schede di Offerta Economica, nonché alla lettura delle offerte formulate da ciascun singolo concorrente.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame e verifica delle offerte economiche presentate, nonché all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi

all'offerta economica, all'attribuzione dei punteggi complessivi (tecnici ed economici) e quindi alla formulazione della graduatoria provvisoria.

In caso di collegamento tra imprese ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, qualora la stazione appaltante dovesse accertare, sulla base di univoci elementi, che le offerte dei concorrenti collegati tra di loro sono imputabili ad un unico centro decisionale, escluderà dalla gara dette offerte.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione avverrà con successivo provvedimento della stazione appaltante.

9.1 OFFERTE CON PUNTEGGIO UGUALE

Nel caso di parità di punteggio tra due o più offerte si procederà nella medesima adunanza ad una licitazione soltanto tra coloro che hanno raggiunto punteggio uguale. Se saranno presenti almeno due tra coloro che si trovano in questa situazione, gli stessi saranno invitati, seduta stante, a fare una nuova offerta. Se sarà presente uno solo tra coloro che hanno raggiunto pari punteggio, lo si inviterà a fare una nuova offerta. Ove nessuno di coloro che hanno totalizzato medesimo punteggio sia presente o i presenti non vogliano o non possano migliorare le offerte, si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante sorteggio tra i nomi di coloro che hanno raggiunto punteggio uguale.

9.2 DOCUMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Impresa aggiudicataria è obbligata a presentare, nel termine che sarà fissato dalla stazione appaltante, la seguente ulteriore documentazione:

- a) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti tecnico-economici e finanziari. In particolare i concorrenti dovranno produrre la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni attinenti la dimostrazione dei requisiti indicati al punto 4) e 6) delle "Condizioni di partecipazione alla gara" del presente disciplinare. In riferimento ai servizi analoghi effettuati, l'impresa dovrà produrre certificati, rilasciati dai propri committenti, dai quali si evincono le attività eseguite. Detti certificati devono contenere l'espressa dichiarazione dei committenti che le attività sono state effettuate regolarmente e con buon esito; se hanno dato luogo a vertenze in sede arbitrale o giudiziaria, ne viene indicato l'esito.
- b) Garanzia fidejussoria del 10% dell'importo contrattuale, rilasciata ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006, a garanzia dell'esatto adempimento della prestazione.
- c) *[Qualora l'impresa non sia già iscritta nell'Albo Fornitori di EAV Srl]* modulistica scaricabile dal sito: <http://www.eavcampania.it/web/bandi-di-gara>, completa dei dati in essa richiesti.

9.3 SUBAPPALTO

Senza l'autorizzazione di EAV è vietato alla Società aggiudicataria cedere in subappalto l'esecuzione del servizio oggetto del presente disciplinare e relativo bando di gara.

L'Impresa Appaltatrice, in sede di offerta nella busta A), dovrà dichiarare se intende procedere al subappalto di servizi oggetto dell'appalto ad altra impresa, secondo quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di assenza di dichiarazione di subappalto in fase di gara, l'Amministrazione Appaltante non concederà nessuna autorizzazione in tal senso.

La ditta aggiudicataria resta comunque totalmente responsabile, nei confronti dall'Amministrazione Appaltante, dello svolgimento di tutti i servizi previsti nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Le Imprese subappaltatrici sono tenute al pieno rispetto delle norme e delle prescrizioni del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", nonché di tutte le leggi e disposizioni in materia antinfortunistica e di sicurezza dei lavoratori in vigore.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni, alle seguenti condizioni:

- a) il concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende subappaltare;
- b) l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- c) con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione delle imprese prescritti dal D.Lgs. n. 163/2006 in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- d) che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n.575/1965 e successive modificazioni.

È fatto obbligo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Il subappalto senza il consenso di EAV o qualsiasi atto diretto a nascondere, fa sorgere il diritto EAV di risolvere di diritto contratto senza il ricorso ad atti giudiziari, con incameramento della cauzione e risarcimento dei danni.

Si fa presente, altresì, che l'Amministrazione non autorizzerà subappalti con imprese che hanno commesso grave inadempienza contrattuale, negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori, forniture o servizi affidati, né autorizzerà subappalti richiesti dall'aggiudicatario in favore di chi abbia partecipato come concorrente alla presente procedura.

In casi particolari, individuati con specifici provvedimenti, EAV può procedere direttamente al pagamento dei subappaltatori.

9. PRESCRIZIONI ED INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

- I requisiti di ordine generale ed i requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico-organizzativa devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta, purché valida, accettabile e conveniente sul piano economico;
- in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'appaltatore si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nell'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, condizioni normative e contributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro, applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria venga successivamente stipulato. I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse;
- i concorrenti non potranno chiedere la restituzione della documentazione presentata in sede di offerta;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art.81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., senza che i concorrenti possano sollevare qualsivoglia diritto e/o pretesa risarcitoria;
- qualora, nel corso di validità del contratto relativo al presente appalto, dovesse intervenire l'aggiudicazione dei servizi di TPL gestiti dalla odierna Committente ad un nuovo soggetto, la Stazione Appaltante si impegna, ove possibile, a favorire il

- subentro del nuovo soggetto aggiudicatario nel contratto suddetto. In caso contrario, il contratto si intenderà risolto di diritto senza che il soggetto aggiudicatario possa avanzare pretese o indennizzi di sorta;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare, durante il periodo di pubblicazione della presente gara, le eventuali modifiche alla documentazione di gara e/o precisazioni, che si dovessero rendere necessarie a causa di meri errori materiali. Dette rettifiche e/o precisazioni saranno rese note mediante pubblicazione sul sito www.eavcampania.it;
 - In ogni caso si precisa che la presentazione dell'offerta e la richiesta dei documenti di cui al presente disciplinare non vincola l'Ente Autonomo Volturno srl, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della presente procedura di gara che il Committente stesso si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento per valutazioni di propria convenienza

10. OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Le notizie e i dati relativi all'Ente Autonomo Volturno srl comunque venuti a conoscenza dell'Appaltatore o di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione del presente appalto, non dovranno, in alcun modo e forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte dello stesso Appaltatore per fini diversi da quelli previsti dal presente capitolato, salvo esplicita autorizzazione del Ente Autonomo Volturno srl.

Pertanto, l'Appaltatore si impegna a garantire la massima riservatezza sulle informazioni, a non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta per c/Ente Autonomo Volturno, a non eseguire copie di qualsiasi atto o documento.

L'Appaltatore si impegna, infine, ad attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i., tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati e della comunicazione.

11. TUTELA DEI DATI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. "codice in materia di protezione dei dati personali", Ente Autonomo Volturno srl tratterà i dati forniti dalle imprese concorrenti ai soli fini della partecipazione alla presente procedura aperta e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni indicate dalla L.241/90 e s.m.i.; i dati forniti dal concorrente aggiudicatario saranno acquisiti ai fini della stipula delle polizze.

12. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Impresa aggiudicatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i..



L'AMMINISTRATORE UNICO
(Prof. Nello Polese)

