



Ente Autonomo Volturno S.R.L.

Socio Unico Regione Campania

Corso Garibaldi, 387 – 80142 Napoli

Tel. +39 081 7722111 - Telefax +39 081 200991

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2017

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 01/03/2017

SOMMARIO

Sommario.....	2
Premessa.....	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	Ente Autonomo Volturno S.R.L.
Sede legale (città)	Corso Garibaldi, 387 – 80142 Napoli
Responsabile Accessibilità	Da nominare
Indirizzo PEC per le comunicazioni	enteautonomovolturno@legalmail.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Con l'atto di fusione del 27/12/2012 l'Ente Autonomo Volturno S.r.l. – socio unico Regione Campania – ha incorporato le società Circumvesuviana, MetroCampania NordEst e Sepsa.

In seguito a tale incorporazione, EAV:

- esercita il servizio ferroviario e funiviario regionale;
- cura la realizzazione delle opere di manutenzione, ammodernamento e potenziamento della rete ferroviaria regionale;
- gestisce il patrimonio infrastrutturale

Inoltre fornisce supporto alla Regione Campania nelle attività di pianificazione, progettazione, programmazione e controllo dei progetti ed investimenti regionali nel campo della mobilità e del trasporto.

Infine, con il contratto di affidamento provvisorio, la Regione Campania ha affidato all'EAV anche il trasporto pubblico su gomma di interesse regionale, provinciale e comunale, esercito sul territorio delle province di Napoli, Benevento ed Avellino, in precedenza gestite dalla società EavBus S.r.l.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Migliorare la struttura semantica dei moduli web tematici	La semantica delle pagine HTML deve essere strutturata in modo da facilitare la fruizione da parte degli utenti che utilizzano tecnologie assistive	Interventi sui moduli Orario Interattivo, Servizi Stazione, Front-Office URP	Giugno 2017
Organizzazione dei documenti pubblicati sul sito nel CMS documentale Alfresco	Ottimizzare la gestione ed i flussi dei documenti informatici	Preparazione degli "Spazi" dove pubblicare i contenuti e collegamento degli stessi al sito WEB istituzionale	Giugno 2017
Responsabile dell'accessibilità	nomina	Definizione dei ruoli, identificazione di Policy e di verifica. Formalizzazione del conferimento dell'incarico e attribuzione delle Deleghe in riferimento alle attività di vigilanza. Informazione dei nominativi e ruoli all'organizzazione e agli utenti	Novembre 2017
Creazione delle competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili	Realizzare iniziative di formazione rivolte a tutto il personale interno coinvolto nella redazione di documenti da pubblicare sui siti web	Iniziativa di formazione/ sensibilizzazione nei confronti del personale Iniziativa di formazione volta a spiegare operativamente come produrre documenti accessibili da pubblicare sul sito: per esempio, nei documenti allegati (doc, pdf), al fine di agevolare la lettura da parte dei lettori di schermo vanno contrassegnati semanticamente i contenuti (intestazioni, celle di intestazione delle tabelle, inserimento testi alternativi per le immagini, ecc.)	Novembre 2017
Miglioramento dell'accessibilità dei documenti	Garantire una sempre migliore fruibilità dei documenti pubblicati da parte degli utenti con disabilità	Predisposizione di adeguati percorsi formativi per tutti gli autori di documenti destinati alla pubblicazione.	Dicembre 2017