

CHIARIMENTI REVAMPING OPERAZIONE 4

Quesito n°1

al punto 4) del Disciplinare di gara è riportato l'importo di € 132.660,00 quale cauzione provvisoria.

Si chiede se è corretto interpretare che per la partecipazione sia al lotto I che al lotto II è necessario costituire n. 2 cauzioni del suddetto importo.

Risposta

È necessario costituire tante cauzioni quanti sono i lotti a cui si intende partecipare e l'importo indicato nel Disciplinare di gara è riferito al singolo lotto.

Chiarimento n°2

Riferimento:Paragrafo 4 Tempi del Contratto del capitolato Tecnico Amministrativo si chiede di chiarire quale è il tempo massimo espresso in giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto della consegna della prima unità testa di serie dalla Stazione Appaltante all'Appaltatore.

Risposta

La consegna della prima unità testa di serie è dipendente dai tempi di approvazione del progetto esecutivo da parte degli organi competenti.

Chiarimento n°3

Riferimento:Paragrafo 4 Tempi del Contratto del capitolato Tecnico Amministrativo “ le lavorazioni di revamping dell'unità di trazione testa di serie dovranno essere ultimate entro 150 giorni naturali e consecutive dalla data del verbale di consegna della stessa unità di trazione. Le 5 successive udt dovranno essere ultimate ciascuna entro 120 giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna della stessa unità, stimando che le lavorazioni di revamping da effettuarsi presso l'officina dell'appaltatore impegneranno 95 giorni naturali e consecutivi e che le lavorazioni di disaccoppiamento delle casse componenti ciascun elettrotreno, il trasporto presso l'officina dell'appaltatore, il trasporto verso l'officina EAV di Ponticelli a lavori ultimati e la ricomposizione dell'udt impegneranno i restanti 25 giorni naturali consecutivi”

Si chiede di confermare che non sono previste nei 150 g. n.c. per la testa di serie e nei 120 g. n.c. le attività di messa in servizio e prove per l'immissione in servizio passeggeri come da circolare ministeriale 201/83.

Risposta

Si rappresenta che nei termini indicati non sono computate le attività di messa in servizio e prove per l'immissione in servizio passeggeri come da circolare ministeriale 201/83.

Chiarimento n°4

Riferimento: Paragrafo 7 Piano di fatturazione del Capitolato Tecnico Amministrativo “ La fatturazione del corrispettivo di appalto sarà effettuata a seguito della favorevole conclusione degli eventi al piano che segue.... Il 25% dell'importo dei lavori di ciascuna udt alla reimmissione in servizio” si chiede dopo quanti giorni dalla riconsegna delle vetture dal fornitore alla Stazione Appaltante siano eseguibili le prove di immissione in esercizio passeggeri (“...reimmissione in servizio...”) propedeutiche alla fatturazione del residuo 25% di ciascuna udt.

Risposta

Si chiarisce che il 25% dell'importo dei lavori di ciascuna udt potrà essere fatturata alla presentazione di tutta la documentazione di cui al Circolare Ministeriale 201/83 necessaria alla richiesta, agli organi competenti, di re immissione in esercizio della singola udt.

Chiarimento n°5

Riferimento: art.12 Risoluzione contrattuale – Penale dello Schema di contratto.

“Nel caso che il ritardo nell'ultimazione dei lavori di revamping comportasse la perdita del Finanziamento POR – FESR 2007 – 2013, si procederà alla risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore ed all'applicazione di una penalità pari a tutti gli importi contabilizzati e liquidati a qualsiasi titolo nell'ambito della gestione dell'appalto”

Si chiede di:

i.: di indicare tutti gli accadimenti indipendenti dall'appaltatore che possano comportare la perdita del suddetto finanziamento POR FESR 2007 2013.

ii: conoscere la data oltre la quale un ritardo nell'ultimazione dei lavori comporti o possa comportare la perdita totale del finanziamento POR FERS 2007 -201013

Risposta

Non è possibile elencare in modo esaustivo gli accadimenti indipendenti dall'appaltatore che possano comportare la perdita del suddetto finanziamento POR FESR 2007 2013.

L'addebitabilità o meno all'appaltatore della responsabilità del ritardo sarà determinata in riferimento al caso concreto.

Al sensi dell'art.9 del Manuale di attuazione Versione 2 del POR Campania FESR 2007-2013 il termine per l'ammissibilità della spesa è il 31/12/2015

Chiarimento n°6

Si chiede conferma che i singoli plichi di offerta debbano riportare sull'etichetta i seguenti oggetti:

- ❖ LOTTO I: REVAMPING 6 ETR SERIE FE220 (OPERAZIONE 4A) CIG 59030696A3 - CUP F27F13000020006
- ❖ LOTTO II: REVAMPING 6 ETR SERIE FE220 (OPERAZIONE 4B) CIG 591475630F - CUP F27F13000030006
- ❖ LOTTO I: REVAMPING 7 ETR SERIE T21 (OPERAZIONE 5A) CIG 59166069B8 CUP F27F13000040006
- ❖ LOTTO II: REVAMPING 6 ETR SERIE T21 (OPERAZIONE 5B) CIG 59166161FB CUP F27F13000050006
- ❖ LOTTO III: REVAMPING 6 ETR SERIE T21 (OPERAZIONE 5C) CIG 5916632F2B CUP F23B13000030006
- ❖ LOTTO IV: REVAMPING 6 ETR SERIE T21 (OPERAZIONE 5D) CIG 591664276E CUP F27F13000060006

Risposta

Come indicato nel Disciplinare di gara al sub 4 i plichi devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso le indicazioni relative all'oggetto della gara , al lotto e al termine di presentazione delle offerte.

Chiarimento n°7

Riferimento paragrafo 4 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte nel quale si legge "Si precisa che i concorrenti che intendono partecipare a più lotti dovranno presentare un plico per ciascuno dei lotti a cui intendono partecipare"

Si chiede conferma che, al fine di snellire il processo di preparazione dei documenti della Busta A – Documentazione presente in ogni singolo plico si possano depositare alcuni di questi documenti, in modo tale da non rendere necessario il loro inserimento in ciascun plico relativo al singolo lotto. In subordine si chiede la possibilità che l'originale dei documenti relativi alle buste A possano essere inseriti nella documentazione inerente un

solo lotto, inserendo nelle buste A degli eventuali ulteriori lotti di partecipazione copia conforme di questa documentazione. Le due suddette richieste sono motivate dalla necessità di non ripetere la formalizzazione della documentazione amministrativa soprattutto se questa è presentata da ditta estera e quindi soggetta a traduzione giurata e certificazione notarile. I documenti che si ritengono inclusi in questa richiesta:

procura speciale del firmatario

certificati bancari

Certificati qualità ISO 9001

Certificato di possesso del requisito di partecipazione sulla gestione del processo di saldatura.

Risposta

In caso di partecipazione a più lotti della stessa gara (Operazione 4 e Operazione 5) è possibile inserire l'originale dei documenti relativi alla buste A in una delle buste e copia conforme di detta documentazione nelle altre buste A.