

Denominazione Ente richiedente: ENTE AUTONOMO VOLTURNO S.R.L. P. IVA 00292210630  
Oggetto: SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE CUI CONFERIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA FUNZIONE "RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE" DELLA SOCIETA' ENTE AUTONOMO VOLTURNO S.R.L.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI EAV S.R.L.

**VISTO**

il Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175, art. 19 comma 2, e successive modificazioni ed integrazioni "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*";

**VISTO**

il Decreto Legislativo del 11 aprile 2006 n. 198 in materia di pari opportunità nel trattamento tra uomini e donne;

**VISTO**

il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

**VISTA**

la Legge del 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

**VISTO**

il *General Data Protection Regulation*, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali;

**VISTO**

il vigente CCNL Dirigenti ASSTRA-Confservizi;

**VISTO**

il Regolamento di Ente Autonomo Volturmo S.r.l. per il reclutamento del personale, approvato con Provvedimento del Presidente del Consiglio di Amministrazione n. 243 del 27/07/2018;

**DECRETA**

l'indizione di una selezione ad evidenza pubblica, per titoli ed esami, nel rispetto delle normative succitate, per il profilo professionale di seguito indicato:

**Art. 1 – Posto da ricoprire**

EAV rende noto che intende assumere, in applicazione del Regolamento Aziendale per il Reclutamento del Personale, un dirigente, cui conferire l'incarico di responsabile della funzione "RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE", con contratto a tempo indeterminato.

**Art. 2 - Caratteristiche della posizione e profilo di competenza**

La Mission della posizione dirigenziale oggetto della selezione è così definita nella struttura organizzativa di EAV:

- Definisce le politiche di gestione del personale, promuovendo l'implementazione di progetti di sviluppo, incentivazione, formazione e valutazione e garantendo il presidio dei processi relativi alla gestione del personale;
- Presidia la definizione, l'efficacia e l'efficienza della struttura organizzativa, dei processi lavorativi e del fabbisogno del personale;
- Assicura lo sviluppo, l'implementazione e la diffusione dell'utilizzo dei software per la gestione RU;
- Assicura la gestione amministrativa del personale, delle paghe e dei relativi adempimenti previdenziali e fiscali;
- Presidia l'analisi del fabbisogno formativo aziendale e l'elaborazione del piano di formazione annuale;
- Garantisce la gestione delle controversie stragiudiziali di lavoro.

Ai fini dello svolgimento dell'incarico, oltre al possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione, sono richieste le seguenti competenze:

- A) possesso di capacità tecniche professionali nelle tematiche, attività ed ambiti di intervento della gestione delle risorse umane;
- B) possesso di competenze trasversali, in relazione alla natura e alla tipologia della posizione dirigenziale bandita ed alla complessità della struttura interessata.

### **Art.3 - Trattamento giuridico - economico e durata del contratto**

Il Contratto offerto è a tempo indeterminato. Ad esso sarà applicato il CCNL per i Dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità.

La retribuzione annua lorda (RAL) sarà pari ad euro 100.000,00 (centomila) oltre la retribuzione di risultato secondo quanto stabilito nel CCNL applicato

### **Art. 4 - Sede di lavoro**

La sede di lavoro sarà in Corso Garibaldi 387 Napoli - sede di EAV s.r.l.

### **Art. 5 - Requisiti per l'ammissione alla selezione**

*Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:*

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. età non inferiore ai 18 anni;
4. non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego per persistente ed insufficiente rendimento e comunque non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego o licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
5. assenza di condanne penali, anche non definitive e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione; EAV si riserva, inoltre, di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
6. insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art.53 del D.Lgs. 165/2001;
7. diploma di scuola secondaria di secondo grado;
8. non essere un lavoratore dipendente pubblico o privato collocato in quiescenza;
9. comprovata esperienza nella funzione risorse umane presso aziende, pubbliche o private, con almeno 100 dipendenti, come di seguito specificato:
  - a) aver ricoperto – nel corso degli ultimi dieci anni a far data dalla pubblicazione del presente avviso sul BURC – la qualifica di *dirigente* nella funzione risorse umane;  
*oppure*
  - b) se in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o di laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento): aver ricoperto la qualifica di *quadro* nella funzione risorse umane, per almeno tre anni nel corso degli ultimi dieci anni a far data dalla pubblicazione del presente avviso sul BURC;  
*oppure*
  - c) se in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado: aver ricoperto la qualifica di *quadro* nella funzione risorse umane, per almeno dieci anni nel corso degli ultimi dieci a far data dalla pubblicazione del presente avviso sul BURC.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione, pena esclusione dalla procedura selettiva in oggetto e, quelli di cui ai punti da 1 a 8, essere mantenuti fino al momento della stipula del contratto di lavoro.

### **Art. 6 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

**Art. 7 - Presentazione della domanda di ammissione alla selezione**

Per partecipare alla selezione i candidati interessati dovranno compilare il modulo di domanda di ammissione (Allegato A) pubblicato sul sito web di EAV srl: [www.eavsrl.it](http://www.eavsrl.it) a cui dovranno allegare il proprio curriculum formativo professionale in formato europeo e una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il curriculum di cui sopra, datato, siglato in ogni pagina e firmato in calce, dovrà contenere in maniera chiara le informazioni e gli elementi utili per consentire una corretta valutazione in fase di ammissione alla procedura in oggetto, nonché in fase di attribuzione dei previsti punteggi, dell'esperienza di servizio posseduta e di eventuali titoli aggiuntivi.

Non saranno valutati i titoli per i quali il candidato non abbia fornito, in fase di redazione del curriculum, informazioni chiare e specifiche relative ai titoli posseduti.

La domanda di ammissione alla selezione (All. A), datata e firmata, unitamente al curriculum e ad una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà pervenire tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Ente Autonomo Volturno s.r.l.- Ufficio Protocollo, Corso Giuseppe Garibaldi n. 387 – 80142 Napoli. I candidati dovranno specificare sulla busta di trasmissione la frase: *“Domanda di ammissione per il conferimento dell’incarico di dirigente delle risorse umane”*.

La domanda di ammissione potrà essere trasmessa a mezzo PEC all’indirizzo [enteautonomovolturno@legalmail.it](mailto:enteautonomovolturno@legalmail.it). In tal caso la domanda e il curriculum devono essere firmati digitalmente.

La domanda di ammissione alla selezione (All. A), unitamente al curriculum e ad una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà pervenire entro e non oltre il 30 settembre 2020, pena esclusione dalla procedura selettiva in oggetto.

Si considereranno presentate in tempo utile le domande spedite con raccomandata A.R. entro il termine di scadenza indicato; a tal fine farà fede il timbro dell’ufficio postale di spedizione della domanda.

EAV non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni causata da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telematici non imputabili all’EAV stessa o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell’eventuale avviso di ricevimento.

I candidati, nella domanda di ammissione All. A, consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R.:

1. di essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadino di uno dei Paesi dell’Unione Europea;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di avere un’età non inferiore ai 18 anni;
4. di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall’impiego per persistente ed insufficiente rendimento e comunque non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego o licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
5. l’assenza di condanne penali, anche non definitive e di procedimenti penali in corso o le condanne penali subite anche in applicazione dell’art. 444 c.p.p. e i procedimenti penali in corso;
6. l’insussistenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall’art.53 del D.Lgs. 165/2001;
7. il titolo di studio posseduto e – in caso di diploma di laurea/ laurea specialistica/magistrale – l’indicazione del voto, e l’eventuale provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa;
8. di non essere un lavoratore dipendente pubblico o privato collocato in quiescenza;
9. di aver maturato l’esperienza richiesta ai fini della ammissione alla selezione, di cui al punto 9 del paragrafo **“Requisiti per l’ammissione alla selezione”**, specificando nel curriculum da allegare alla domanda: la qualifica, il ruolo ricoperto, l’azienda presso cui lo ha espletato, il numero di dipendenti della stessa, ogni altra notizia necessaria a comprovare il possesso del requisito richiesto;
10. la veridicità del proprio curriculum formativo professionale;

11. l'indirizzo di posta elettronica certificata, cui inviare le comunicazioni inerenti alla selezione, ad esclusione di quanto stabilito all'articolo "Comunicazioni e convocazioni";

12. i candidati non in possesso della cittadinanza italiana dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e dovranno specificare se il titolo di studio conseguito all'estero sia stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano.

EAV si riserva la facoltà di procedere a opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati sia nella domanda sia nel curriculum.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere delle sanzioni penali previste dall'articolo citato, verrà escluso dalla selezione.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione darà luogo alla immediata esclusione del candidato stesso dal procedimento selettivo.

EAV, comunque, può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto di uno o di più requisiti previsti. L'esclusione sarà comunicata al candidato interessato all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di ammissione All. A.

### Art. 8 - Procedura selettiva

Le modalità attraverso le quali verrà espletata la procedura prevedono una valutazione del curriculum, un colloquio di selezione tecnico ed una seconda prova consistente nella valutazione delle soft skill manageriali.

La Commissione ha a disposizione un massimo di 100 punti da ripartire nelle seguenti tre fasi procedurali:

- valutazione del curriculum formativo e di servizio (max 30 punti);
- valutazione della prima prova individuale – colloquio tecnico (max 40 punti);
- valutazione della seconda prova di gruppo – valutazione motivazionale e soft skill manageriali (max 30 punti).

In conformità a quanto previsto dal Regolamento per il Reclutamento del personale in EAV S.r.l., compete alla Commissione la valutazione dei titoli, l'individuazione della rosa di candidati da sottoporre alle prove, nonché l'espletamento delle stesse.

La procedura selettiva sarà svolta anche in presenza di un solo candidato.

La valutazione dei titoli e delle prove avverrà sulla base dei seguenti criteri:

*Titoli formativi max 10 punti:* saranno valutati tutti i titoli di seguito specificati, compresi quelli richiesti per l'ammissione alla selezione:

#### Titoli formativi max 10 punti

A	Master o corso di Alta formazione, conseguito negli ultimi 10 anni, di almeno 250 ore/anno (di aula) in gestione delle risorse umane o in business administration	Punti 2 per ogni titolo, max 6 punti
B	Possesso laurea	Punti 3
C	Voto di laurea superiore a 105/110	Punti 1

*I punteggi previsti per i vari titoli possono essere cumulati.*

*Titoli di servizio max 20 punti:* saranno valutati tutti i titoli di servizio, compresi quelli richiesti per l'ammissione alla selezione:

**Titoli di servizio max 20 punti**

D	Servizi prestati, negli ultimi 10 anni, con qualifica di dirigente nella funzione risorse umane di aziende pubbliche o private, con almeno 100 dipendenti.	Punti 2 per ogni anno o frazione di anno (non inferiore ai 6 mesi)
E	Servizi prestati, negli ultimi 10 anni, con qualifica di quadro nella funzione risorse umane di aziende pubbliche o private, con almeno 100 dipendenti.	Punti 1 per ogni anno o frazione di anno (non inferiore ai 6 mesi)

*I punteggi previsti per i vari titoli possono essere cumulati.*

**Prove selettive**

Le prove sono finalizzate a valutare le capacità tecnico-professionali dei candidati nella specifica disciplina oggetto dell'avviso, con riferimento alle esperienze professionali maturate, nonché all'accertamento del possesso delle competenze trasversali in relazione all'incarico da svolgere.

**Per la valutazione della prima prova selettiva – colloquio tecnico**, la Commissione ha a disposizione un massimo di 40 punti da attribuire in sede di colloquio, che verterà sugli argomenti riportati nella tabella sottostante. Il punteggio minimo utile per accedere alla seconda prova è pari a 24/40.

**- Conoscenza e competenza sulle seguenti materie:**

<b><i>Diritto del lavoro, diritto sindacale, CCNL autoferrotranvieri e normativa applicabile alle società a partecipazione pubblica, normativa anticorruzione max 10 punti</i></b>	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
<b><i>Change management, organizzazione aziendale max 10 punti</i></b>	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
<b><i>Processi di formazione, valutazione e sviluppo delle risorse umane max 10 punti</i></b>	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
<b><i>Budgeting - costo del lavoro e politiche retributive max 10 punti</i></b>	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2

**Per la valutazione della seconda prova selettiva – valutazione motivazionale e soft skill manageriali**, la Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti da attribuire, come riportato nella tabella sottostante. Il punteggio minimo utile per il superamento della seconda prova è pari a 18/30.

**- Competenze trasversali come di seguito specificate:**

<b><i>Leadership, competenze relazionali, comunicazione ed ascolto attivo max 10 punti</i></b>	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
<b><i>Proattività, consapevolezza di sé, orientamento all'obiettivo e problem solving max 10 punti</i></b>	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2
<b><i>Motivazione ed empatia max 10 punti</i></b>	
Eccellente	Da 9 a 10
Buona	Da 6 a 8
Limitata	Da 3 a 5
Scarsa	Da 1 a 2

Saranno inseriti nella graduatoria finale solo i candidati che (indipendentemente dal punteggio attribuito ai Titoli formativi e di servizio) all'esito delle due prove selettive sopra riportate, abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a punti 50/70.

**Art. 9 - Comunicazioni e convocazioni**

I candidati ammessi e non ammessi alla prova selettiva, verranno informati mediante comunicazione a mezzo pec inviata ai diretti interessati.

L'avviso di invio della suddetta comunicazione, verrà pubblicato sul sito internet di EAV: [www.eavsrl.it](http://www.eavsrl.it) nella sezione Azienda/selezione e concorsi.

Analoghe modalità verranno utilizzate in caso di comunicazione di eventuale rinvio delle prove.

I candidati ammessi alla prova dovranno presentarsi obbligatoriamente, pena esclusione, con un documento di identità in corso di validità.

La mancata presenza dei candidati nel giorno, luogo ed ora stabiliti di ogni singola prova equivarrà a rinuncia alla selezione in oggetto (non è prevista alcuna giustificazione, neanche con documento attestante cause di forza maggiore).

L'esito della selezione verrà comunicato mediante comunicazione a mezzo pec, oltre che pubblicato sul sito internet di EAV: [www.eavsrl.it](http://www.eavsrl.it) nella sezione Azienda/selezione e concorsi.

**Art. 10 - Formazione della graduatoria di merito e suo utilizzo**

La graduatoria di merito sarà formulata secondo il punteggio ottenuto dalla sommatoria dei punteggi conseguiti da ciascuno nella valutazione dei titoli e nelle due prove selettive, per un totale complessivo massimo di punti 100/100.

Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato al primo posto della graduatoria di merito. A parità di merito, sarà data priorità al candidato che ha conseguito un maggior punteggio nella valutazione dei titoli formativi e di servizio.

Se, a conclusione delle operazioni di valutazione suddette, due o più candidati risultino collocati in pari posizione, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, L. n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, L. 191/98.

La graduatoria finale di merito, approvata dalla Commissione, sarà pubblicata sul sito internet di EAV: [www.eavsrl.it](http://www.eavsrl.it) nella sezione Azienda/selezione e concorsi.

**Art. 11 - Nomina ed assunzione del vincitore**

Il candidato dichiarato vincitore sarà assunto in servizio mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro.

A tal fine dovrà presentare ad EAV, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza, la documentazione necessaria a dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso. Nello stesso termine dovrà, sotto la sua responsabilità, dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e dal D. Lgs. 39/2013.

EAV procederà all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della candidatura di partecipazione e, qualora ne rilevi la non veridicità, il dichiarante decadrà dai benefici ottenuti.

La stipulazione del contratto di assunzione è subordinata, oltre che alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti, all'effettiva possibilità d'assunzione di EAV, in riferimento alle disposizioni di legge e alle disponibilità finanziarie. L'assunzione è inoltre subordinata all'accertamento del possesso dell'idoneità psico-fisica prevista.

Il contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato per lo svolgimento dell'incarico in oggetto è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale ed altro rapporto lavorativo di tipo subordinato.

Nel caso di preesistente rapporto lavorativo subordinato, il candidato dichiarato vincitore è tenuto a risolvere il precedente rapporto lavorativo, prima dell'assunzione, anche se già dipendente della Società EAV.

**È previsto un periodo di prova pari a 3 mesi in base al vigente CCNL Dirigenti ASSTRA - CONSERVIZI.**

Il candidato dichiarato vincitore che non si presenterà alla sottoscrizione del contratto entro il termine perentorio comunicato con le modalità predette, sarà considerato rinunciatario.

La rinuncia del candidato all'assunzione con il contratto indicato comporterà la decadenza dalla graduatoria.

In caso di rinuncia/decadenza secondo quanto suddetto, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito pubblicata come da art. 10.

La procedura si intenderà definitivamente chiusa con l'assunzione del candidato dichiarato vincitore. EAV garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 198/2006.

**Art. 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del *General Data Protection Regulation*, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati e trattamento dei dati personali, gli stessi saranno raccolti e trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento della presente procedura e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo. Ai partecipanti alla procedura sono riconosciuti i diritti del citato regolamento, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste alla Direzione Generale.

**Art. 13 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è l'avv. Carlo Vollono.

**Art. 14 – Richieste formali**

Per la fase di candidatura e per ogni fase selettiva il candidato potrà inoltrare eventuali richieste formali nei tempi e modi illustrati di seguito all'indirizzo email: [selezione@eavsrl.it](mailto:selezione@eavsrl.it).

**Le FAQ – Richieste formali verranno pubblicate sul sito internet [www.eavsrl.it](http://www.eavsrl.it) nella sezione Azienda/selezione e concorsi e diventeranno parte integrante del presente avviso.**

Le FAQ potranno essere inoltrate nei termini sottoindicati:

- fino alle ore 12 del dodicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando. La risposta sarà fornita entro il giorno 22 settembre 2020.
- fino alle ore 12 dei cinque giorni antecedenti la data di convocazione per la prova selettiva. La risposta sarà fornita entro due giorni (naturali e consecutivi) dalla suddetta data di convocazione

Le richieste pervenute dopo l'ora e il giorno sopra indicati non saranno prese in considerazione e non saranno pubblicate.

Non sarà data alcuna informazione a mezzo telefonico, e-mail o altro mezzo di comunicazione.

#### **Art. 15 – Disposizioni finali**

Sul sito internet di EAV: [www.eavsrl.it](http://www.eavsrl.it), sezione Azienda/selezione e concorsi, saranno pubblicate le seguenti informazioni sulla procedura selettiva:

- bando, schema di domanda di ammissione (All. A);
- elenco dei candidati ammessi alle prove;
- calendario delle prove;
- esito finale della selezione.

Le eventuali comunicazioni indirizzate ai singoli candidati, successive a quelle relative alla ricezione delle candidature, saranno inviate agli stessi esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato in sede di domanda.

È possibile ricorrere, nelle forme e nei termini previsti dalla legge, avverso ai provvedimenti relativi alla presente procedura entro 30 giorni dal termine di ogni singola procedura selettiva.

La pubblicazione del presente avviso e di tutti gli atti relativi della presente procedura sul sito internet di EAV: [www.eavsrl.it](http://www.eavsrl.it) ha valore di notifica nei confronti degli interessati a partecipare alla presente selezione ad evidenza pubblica.

La pubblicazione del presente avviso, nonché la successiva selezione dei candidati e le comunicazioni agli stessi, non comportano in alcun modo un obbligo di assunzione da parte di EAV, riservandosi quest'ultima in ogni momento la facoltà di revocare o interrompere la selezione, senza che i candidati possano vantare alcun diritto o pretesa.

Il Presidente del C.d.A. di EAV s.r.l.

*Dott. Umberto De Gregorio*

(documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Firmato digitalmente da: Umberto De Gregorio

Data: 28/07/2020 17:16:12